



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. TORLONIA - V. BELLISARIO"

VIA MARCONI, 37 - 67051 AVEZZANO (AQ)

☎ 0863.413109 📠 0863.411812 📧 AQISO1200R@ISTRUZIONE.IT 📠 C.F. 90038810660



LICEO CLASSICO "A. TORLONIA"  
VIA MARCONI, 37 - 67051 AVEZZANO (AQ)  
☎ 0863.413109 📠 0863.411812

SEDI

LICEO ARTISTICO "V. BELLISARIO"  
VIA XX SETTEMBRE, 425 - 67051 AVEZZANO (AQ)  
☎ 0863.599333 📠 0863.599582



I. I. S. "A.TORLONIA -V.BELLISARIO"  
Prot. 0004991 del 03/07/2019  
C-30 (Uscita)

Alla prof. ssa Sulli Marisa  
All'Albo  
AL Sito  
Agli ATTI

**OGGETTO: Conferimento di incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE INTERNO per la realizzazione del Progetto: F.S.E. - P.O.N. - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 3340 del 23/03/2017 Programmazione 2014-2020**

**Codice identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-AB-2018-98**

**CUP: B37I1807600007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Europeo;
- VISTO** l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 3340 del 23/03/2017 per il potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali.
- VISTO** il progetto "Competenze di cittadinanza globale" deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: delibera collegio docenti prot. n. 2215 del 26.04.2017; delibera del Consiglio di Istituto prot. n. 2221 del 26.04.2017;
- VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali Prot. n. AOODGEFID/23544 del 23/07/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 0035926 del 21/09/2017, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige”;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 038115 del 18/12/2017, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”
- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, trasmesse con Nota MIUR AOODGEFID 0001498 del 9/02/2018;
- VISTA** la delibera del C.I. n. 80 del 03.09.2018 con la quale si autorizza l’assunzione in bilancio;
- VISTO** il proprio decreto prot. 9048 del 20/12/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2018/2019;
- VISTO** l’avviso per l’individuazione di Referente della valutazione interno (prot. 3837 del 20.05.2019) per i moduli didattici programmati;
- VISTO** Il regolamento di istituto e l’aggiornamento/integrazione al “Regolamento per la Disciplina del Conferimento di Contratti di Prestazione d’Opera” relativo ai criteri e procedure per l’individuazione delle figure da coinvolgere nei progetti PON “PER LA SCUOLA” approvato con delibera n. 32 del 05/02/2018;
- VISTA** la propria determina prot. n. 9063 del 20/12/2018 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);
- VISTO** il verbale della commissione del 18/06/2019 prot. n. 4726
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. 4743 del 19/06/2019

#### CONFERISCE

alla prof.ssa Sulli Marisa, in servizio presso questa istituzione scolastica, l’incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE Interno per la realizzazione dei moduli didattici:

- Acrosport, ginnastica artistica, ginnastica ritmica e preacrobatica.... finalmente a scuola
- Una scuola per tutti
- Aliment@zione
- Gettiamo l’amo per scoprire l’invisibile
- Il corpo, la natura, lo spazio

rivolti agli alunni dell’istituto. I moduli, della durata di n. 30 ore, si svolgeranno secondo calendario da definire e secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto elaborato da questa istituzione scolastica, “Competenze di cittadinanza globale”.

Il docente incaricato dovrà:

- Inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- Verificare le competenze in uscita ed inserire in piattaforma i dati richiesti;
- Trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti in collaborazione con i docenti dei consigli di classe.
- Gestire la piattaforma GPU per quanto di competenza, rapportarsi con il tutor d’aula e con l’esperto, con il Dirigente scolastico;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;
- Compilare in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività;
- Consegnare a conclusione dell’incarico una relazione finale sull’attività svolta

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € 17,50 lordo dipendente, di cui alla tabella 5 del vigente CCNL di comparto per un massimo di 80 ore.

L’effettuazione delle ore, in orario aggiuntivo di servizio, dovrà essere dettagliatamente documentata mediante apposizione di firma su specifico registro presenze, che attesterà il numero effettivo delle ore svolte e da retribuire.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente firmato;
- 2) Relazione finale sulle attività svolte;
- 3) Qualunque documento prodotto atto a documentare il lavoro svolto.

Il Dirigente Scolastico  
firmato digitalmente  
Annamaria Fracassi