



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"**  
**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO - LICEO ARTISTICO**  
ITE-CAT-GRAF.: Via Monsignor D. Valerii, 131 - 67051 AVEZZANO (AQ) - Tel. 0863.39262  
ITE: Via Pasquale Santilli, 1 - 67043 CELANO (AQ) - Tel. 0863.791186  
LICEO ARTISTICO: via XX settembre, 425 - 67051 AVEZZANO (AQ) - Tel. 0863.599333  
Codice Scuola AQIS01300L - C.F.: 90038800661 - Codice Univoco: UFU2TX  
Sito Web: [www.iisggalilei.edu.it](http://www.iisggalilei.edu.it) Email: [agis01300@istruzione.it](mailto:agis01300@istruzione.it) PEC:  
[agis01300@pec.istruzione.it](mailto:agis01300@pec.istruzione.it)



I.I.S. "G. GALILEI-BELLISARIO"  
AVEZZANO  
Prot. 0003704 del 18/02/2025  
IV-1 (Uscita)

Al personale Docente  
All'Albo  
Agli Atti  
Al sito web

e p.c.

al DSGA

**Oggetto:** *Avviso di selezione di Personale docente interno per docente orientatore e docenti tutor (D.M. 22.12.2022, n. 328) - a. s. 2024-25 (D.M. 15.11.2024, n. 231)*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la normativa vigente nazionale e comunitaria;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito num. 328 del 22/12/2022 recante l'adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 “Riforma del sistema di orientamento”, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- VISTA** la nota prot. n. 958 del 5/4/2023 con la quale il Ministro dell'istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per l'avvio della formazione del personale docente interessato a ricoprire l'incarico di docente tutor e orientatore;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito num. 231 del 15/11/2024 recante l'Individuazione dei criteri di ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022, ed in particolar modo l'allegato A che individua le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica;
- VISTA** le note del Ministero dell'istruzione e del Merito relative alle iniziative di formazione per il tutor scolastico e

orientatore ed in particolare il percorso di formazione OrientaMenti specificamente destinato ai docenti iscritti alle attività di formazione, organizzato da INDIRE con l'obiettivo di sostenere lo sviluppo delle competenze necessarie per lo svolgimento dei compiti di tutor e docente orientatore, come previsto dal Decreto n. 328 del 22 dicembre 2022, concernente Linee guida per l'orientamento, i cui contenuti sono dettagliati nell'allegata scheda tecnica, il superamento del quale rappresenta un requisito essenziale per potere svolgere l'incarico di docente tutor e orientatore;

**VISTA** la nota prot. n. 2790 del 11/10/2023 con la quale il Ministro dell'istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per l'avvio delle attività della piattaforma "Unica";

**VISTA** la nota MIM prot. 8040 del 19/11/2024 con la quale il Ministro dell'istruzione e del Merito ha assegnato le risorse per il pagamento dei compensi del docente tutor e orientatore, da inserire nella contrattazione integrativa di istituto dell'Istituzione Scolastica a.s. 2024/25;

**CONSIDERATA** nelle more della conclusione della procedura relativa alla contrattazione integrativa di istituto dell'Istituzione Scolastica a.s. 2024/25, la necessità di procedere al reclutamento del personale docente interno in qualità di docente tutor e orientatore;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, riservato esclusivamente al personale interno docente dell'amministrazione scrivente, destinato al reclutamento di docenti interni al fine di svolgere l'incarico di docente tutor e orientatore per l'a.s. 2024/25; come deliberato dagli OO.CC. saranno individuati n. 14 tutor (9 Tutor ITE+ITT e 4 Lic. Art) e n. 1 orientatore.

### **Art. 2 - Presentazione domande**

Il presente avviso è rivolto **ESCLUSIVAMENTE** ai docenti interni che abbiano completato il corso di formazione specifica per tutor/orientatore (decreto 328/2022) e conseguito l'attestato, per cui in base all'area per la quale si è richiesto l'inserimento nel percorso formativo, come da domanda presentata alla scuola, si potrà partecipare alla presente selezione per tutor o orientatore.

Gli interessati al conferimento dell'incarico faranno riferimento a quanto contenuto nella documentazione citata in premessa e alle successive note di chiarimento e interpretazione, e alle delibere degli OO. CC., e dovranno presentare un'apposita domanda, utilizzando **esclusivamente** l'allegato modello riportante la scheda di valutazione dei titoli posseduti e le dichiarazioni previste (**All. 1**). Le dichiarazioni delle competenze, dei requisiti, dei titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR. 28.12.2000 n. 445.

Alla domanda deve essere allegato **Curriculum vitae, comprovante il possesso delle competenze, dei requisiti e dei titoli richiesti, redatto obbligatoriamente in formato europeo, copia del documento di identità e codice fiscale.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Le domande d'incarico dovranno pervenire **improrogabilmente entro le ore 23:59 del 25/02/2025** esclusivamente tramite:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria in orario di apertura dei locali scolastici;
- mail inviata alla casella della scuola [AQIS01300L@ISTRUZIONE.IT](mailto:AQIS01300L@ISTRUZIONE.IT)

### **Art. 3 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) curriculum vitae non in formato europeo;
- 3) curriculum vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
- 7) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
- 8) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### **Art. 4 - Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale e per la propria sede di appartenenza presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso.

#### **Art. 5 - Selezione**

Per potere accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato deve possedere **ENTRAMBI i seguenti requisiti imprescindibili, dichiarati e documentati nel Curriculum Vitae:**

- aver svolto le funzioni di tutor o orientatore nell'a.s. 2023/2024 nell'IIS "G. Galilei" di Avezzano o nell'IIS "Torlonia-Bellisario" di Avezzano
- aver superato con esito positivo il corso di formazione specifica per tutor/orientatore di cui al decreto 328/2022.

Il punteggio complessivo, per il reclutamento fra il personale interno di tutor/orientatore, sarà attribuito in base alla tabella di valutazione titoli e competenze;

il personale Docente interessato dovrà dichiarare di essere a conoscenza che tutti i requisiti, titoli e competenze possedute devono avere esplicita evidenza ed essere chiaramente e dettagliatamente dichiarati all'interno del Curriculum vitae allegato alla domanda.

#### **Art. 6 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti e funzioni del docente orientatore**

- Fornire un apporto significativo, in raccordo con il Collegio dei docenti, nella progettazione dei percorsi di orientamento da attivare nell'istituto;
- supportare i tutor nelle azioni di propria competenza;
- effettuare una dettagliata analisi di contesto (raccolgere dati e informazioni propri del contesto territoriale ed economico su cui insiste la scuola e metterli a disposizione delle famiglie e dei docenti tutor);
- comparare ed integrare i suddetti dati con quelli territoriali e nazionali interagendo con la piattaforma ministeriale;
- effettuare il monitoraggio delle attività sulla base dei dati forniti dai tutor interagendo con la piattaforma ministeriale;
- coinvolgere tutti i docenti dei singoli Consigli di classe o di più Consigli di classe per l'individuazione dei moduli di orientamento formativo e l'elaborazione di progetti aperti a più classi, favorendo la condivisione e la partecipazione.
- gestire i dati forniti dal Ministero relativi alla documentazione territoriale e nazionale riguardante il passaggio dal secondo ciclo all'offerta formativa del sistema terziario (distribuzione degli ITS Academy e dei corsi di laurea di Università, Istituzioni AFAM, dati sulla preparazione all'ingresso e sui corsi di studio, dati Almalaurea, Istat, Cisia, etc.) e alla transizione scuola-lavoro, con dati relativi sia alle professionalità più richieste nei diversi territori, sia sulle prospettive occupazionali e retributive correlate ai diversi titoli di studio secondari e terziari (Università e ITS Academy) trasmesse a ciascuna scuola dal Ministero, occupandosi di selezionarli e di integrarli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali, così da metterli a disposizione dei docenti (in particolare dei docenti tutor), delle famiglie e degli studenti, anche nell'ottica di agevolare la prosecuzione del percorso di studi o l'ingresso nel mondo del lavoro, in tale contesto le istituzioni scolastiche favoriscono l'incontro tra le competenze degli studenti e la domanda di lavoro.

#### **Art. 8 Compiti e funzioni del docente tutor**

- Fornire un apporto significativo, in raccordo con il Collegio dei docenti, nella progettazione e nel monitoraggio dei percorsi di orientamento da attivare nell'istituto;
- avere un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi coinvolti nell'attività didattica rivolta al singolo studente;
- accompagnare le studentesse e gli studenti del triennio nelle attività di orientamento;
- accompagnare le studentesse e gli studenti assegnati nella predisposizione dell'E-Portfolio e supportarli nell'effettuare scelte consapevoli, con la valorizzazione dei talenti personali e delle competenze sviluppate

- attraverso un dialogo costante, in particolare nei momenti di passaggio;
- in particolare i docenti incaricati di svolgere la funzione "tutor" di gruppi di studenti, in un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi, svolgeranno due attività:
    - aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-Portfolio personale e cioè:
      - il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
      - lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale. Trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);
      - le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive.
      - la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro".
    - costituirsi "consigliere" delle famiglie, nei momenti di scelta dei percorsi formativi e/o delle prospettive professionali, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali, delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento, avvalendosi eventualmente del supporto della figura dell'orientatore;
  - valorizzare esperienze che promuovano il protagonismo di studentesse e studenti;

#### Art. 9 - Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso:

- aver svolto le funzioni di tutor o orientatore nell'a.s. 2023/2024 nella medesima Istituzione scolastica
- superamento del corso di formazione specifica per tutor/orientatore di cui al decreto 328/2022.
- disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di orientatore per almeno un triennio scolastico.

#### Art. 10 – Tabella valutazione titoli e competenze

N.	Titoli e Competenze	Punteggio
1	corsi di formazione/aggiornamento specifici nell'ambito dell'orientamento, del contrasto alla dispersione scolastica – min. 20 ore	5 punti per ciascun corso fino ad un massimo di 10 punti
2	esperienze didattiche di insegnamento in progetti rivolti ad alunni delle scuole secondarie di 2° grado, nell'ambito dell'orientamento, del contrasto alla dispersione scolastica (mentoring)	3 punti per esperienza fino ad un massimo di 15 punti
3	compiti rientranti tra quelli attribuiti al tutor scolastico e all'orientatore (funzione strumentale ovvero referente per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito del PCTO, per l'inclusione e attività similari e connesse a tali tematiche);	2 punti, massimo 4 punti
4	seconda laurea (oltre al titolo di accesso alla c.d.c. di riferimento) /dottorati/specializzazioni/master	1 punto per titolo fino ad un massimo di 5 punti
5	anzianità di servizio di ruolo scolastico (a tempo indeterminato)	0,50 punti per anno (non si calcola l'anno in corso) massimo 15 punti

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da personale della scuola appositamente individuato, mediante l'attribuzione di un punteggio, sulla base della tabella di valutazione delle competenze, dei requisiti e dei titoli sopra riportata.

A conclusione delle procedure di valutazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo digitale dell'Istituto; a parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane; avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, ed esaminati gli eventuali reclami, verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

L'incarico sarà formalizzato con provvedimento del Dirigente Scolastico ai docenti collocati utilmente in graduatoria.

La retribuzione lorda spettante per l'incarico di tutor sarà stabilita nella contrattazione integrativa di istituto; la retribuzione lorda spettante per l'incarico di docente orientatore viene stabilita nella misura di € 1.500,00 così come definito dal DM 15.11.2024, n. 231 e dalla Nota MIM 19.11.2024, n. 8040.

#### **Art. 11 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Corrado Dell'Olio.

il Dirigente Scolastico  
Corrado Dell'Olio  
*firmato digitalmente ai sensi del  
CAD e norme collegate*



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO - LICEO ARTISTICO**

ITE-CAT-GRAF.: Via Monsignor D. Valerii, 131 - 67051 AVEZZANO (AQ) - Tel. 0863.39262

ITE: Via Pasquale Santilli, 1 - 67043 CELANO (AQ) - Tel. 0863.791186

LICEO ARTISTICO: via XX settembre, 425 - 67051 AVEZZANO (AQ) - Tel. 0863.599333

Codice Scuola AQIS01300L - C.F.: 90038800661 - Codice Univoco: UFU2TX

Sito Web: [www.iisggalilei.edu.it](http://www.iisggalilei.edu.it) Email: [aqis01300l@istruzione.it](mailto:aqis01300l@istruzione.it) PEC: [aqis01300l@pec.istruzione.it](mailto:aqis01300l@pec.istruzione.it)



**Al Dirigente Scolastico  
IIS "G. Galilei – Bellisario"  
Avezzano**

**Domanda di partecipazione alla selezione di Personale docente interno di cui al D.M. num. 328 del 22/12/2022 - a.s 24/25 per:**

[ ] docente orientatore (num. 1 posizione)

[ ] docente tutor (num. 14 posizioni)

**N.B.** Il presente avviso è rivolto esclusivamente ai docenti interni che abbiano completato il corso di formazione specifica per tutor/orientatore (decreto 328/2022) e conseguito l'attestato, **per cui in base all'area per la quale si è richiesto l'inserimento nel percorso formativo, come da domanda presentata alla scuola, si potrà partecipare alla presente selezione per tutor o orientatore.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

### CHIEDE

in qualità di docente interno, di essere ammesso alla procedura di selezione per docente orientatore e docenti tutor a.s. 24/25 - D.M. n. 328 del 22/12/2022 e D.M. n.231 del 15/11/2024.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000,

### DICHIARA

di aver letto il presente bando, il D.M. 328 del 22/12/2022, il D.M. n.231 del 15/11/2024, la nota MIM prot. 8040 del 19/11/2024 e le successive note di chiarimento e interpretazione, e di accettarle integralmente;

- di essere in possesso dei requisiti imprescindibili richiesti;
- di aver svolto le funzioni di tutor o orientatore nell'a.s. 2023/2024 nell'IIS "G. Galilei" di Avezzano o nell'IIS "Torlonia-Bellisario" di Avezzano;
- di aver superato con esito positivo il corso di formazione specifica per tutor/orientatore di cui al decreto 328/2022;
- che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.
- di essere a conoscenza che tutti i requisiti, titoli e competenze possedute devono avere esplicita evidenza ed essere chiaramente e dettagliatamente dichiarati all'interno del Curriculum vitae allegato alla domanda;
- che tutte le dichiarazioni contenute nel CV corrispondono a verità.

### SI IMPEGNA

a consultare la normativa di riferimento sul sito del M.I.M.

### ALLEGA

alla presente: Curriculum vitae formato europeo, copia documento di identità e codice fiscale

In relazione ai titoli e alle esperienze e competenze in possesso, come da evidenza e dettagliata dichiarazione all'interno del Curriculum vitae allegato alla domanda

### DICHIARA

di aver diritto ai seguenti punteggi:

N.	Requisiti	Punteggio	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
1	corsi di formazione/aggiornamento specifici nell'ambito dell'orientamento, del contrasto alla dispersione scolastica – min. 20 ore	5 punto per ciascun corso fino ad un massimo di 10 punti		
2	esperienze didattiche di insegnamento in progetti rivolti ad alunni delle scuole secondarie di 2° grado, nell'ambito dell'orientamento, del contrasto alla dispersione scolastica (mentoring)	3 punti per esperienza fino ad un massimo di 15 punti		
3	compiti rientranti tra quelli attribuiti al tutor scolastico e all'orientatore (funzione strumentale ovvero referente per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito del PCTO, per l'inclusione e attività similari e connesse a tali tematiche);	2 punti massimo 4 punti		
4	seconda laurea (oltre al titolo di accesso alla c.d.c. di riferimento) /dottorati/specializzazioni/master	1 punto per titolo fino ad un massimo di 5 punti		

<b>5</b>	anzianità di servizio di ruolo scolastico (a tempo indeterminato)	<b>0,50</b> punti per anno (non si calcola l'anno incorso) massimo 15 punti		
	<b>TOTALE</b>			

Ai sensi del DLgs 10 agosto 2018, n. 101 e del regolamento (UE) 2016/679, e successive MM. e II.

**AUTORIZZA**

l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'eventuale gestione giuridica ed economica della presente nota.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_